



Madrid Destino



# OFERTA DE EMPLEO

## PUESTO: AUXILIAR DE GESTIÓN DE PELICULAS (DOCUMENTAMADRID 2018)

**CATEGORIA:** Auxiliar Administrativo/ Auxiliar Oficina-Auxiliar (D/16)

**TIPO DE CONTRATO:** Eventual (Desde el 1 de marzo hasta el 30 de junio de 2018)

**JORNADA LABORAL:** Completa

**RETRIBUCIÓN:** 24.125,71 €

**JORNADA Y HORARIO:** 37,5 horas semanales. Horario general.

**CENTRO DE TRABAJO:** Cineteca - Matadero Madrid.

### FUNCIONES A DESEMPEÑAR:

El/la Auxiliar de películas, integrado en Cineteca de Matadero Madrid y en dependencia directa de la Técnica de Gestión cultural, dentro del Programa DocumentaMadrid 2018, llevará a cabo entre otras las siguientes funciones:

- Apoyo en las tareas de gestión de copias: gestionar las solicitudes, catalogación, comprobación de estado y tramitación de su subtitulado.
- Colaborar en la comprobación de formatos y control de las proyecciones.
- Actualización y manejo de información de películas en la base de datos Filemaker.
- Apoyo en la creación y edición de contenidos de texto de las diferentes películas para el catálogo del festival y otras publicaciones, tanto en español como en inglés.
- Apoyo administrativo para coordinar los soportes publicitarios relacionados con la programación.

### REQUISITOS:

- **Formación mínima requerida:** Formación profesional básica

Conforme a lo previsto en el art 77 de la Ley 7/1985, de 2 de abril de 1985, de Bases de Régimen local, desarrollado por los artículos 14 a 16 del Reglamento de Organización, funcionamiento, y Régimen Jurídico de las Corporaciones locales, aprobado por RD 2568/1986 de 28 de noviembre, todo ello en relación con el artículo 11.2 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se le informa que los datos derivados de su proceso de selección podrán ser cedidos para su control a los miembros de la Corporación Local, siempre que en la petición se determinen la finalidad de los datos solicitados, datos que conforme a lo previsto en el artículo 4.2. de la Ley Orgánica 15/1999, no podrán utilizarse con finalidades incompatibles con aquellas para las que los datos hubieran sido recogidos.

MADRID DESTINO CULTURA TURISMO Y NEGOCIO (en adelante, MADRID DESTINO), con CIF número A-84073105 y domicilio social en Madrid, C/Conde Duque 9-11, C.P. 28015, conforme a la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal, informa a los candidatos acerca de su Política de Protección de Datos que será de aplicación en el tratamiento de los datos personales que sean facilitados por el usuario para participar en procesos de selección abiertos. MADRID DESTINO garantiza el tratamiento confidencial de los datos personales de los usuarios, así como, conforme a lo establecido en el artículo 9 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, que se han adoptado las medidas de índole técnica y organizativas necesarias para la seguridad de los datos de carácter personal y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que están expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural. Asimismo, MADRID DESTINO informa al usuario que las instalaciones, sistemas y ficheros en las que se albergan los datos personales cumplen con las medidas de seguridad establecidas en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de Diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal. Si lo desea, puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a MADRID DESTINO CULTURA TURISMO Y NEGOCIO, S.A. sita en Madrid, c/ CONDE DUQUE 9 -11 planta Baja 28015 - Madrid.

Para cualquier consulta que pueda requerir, por favor envíe un email a: [rrhseleccion@madrid-destino.com](mailto:rrhseleccion@madrid-destino.com)



Madrid Destino



- **Formación valorable:**
  - Formación en periodismo, comunicación audiovisual o publicidad
- **Experiencia mínima:** Experiencia de 2 años realizando funciones similares
- **Experiencia valorable:**
  - Experiencia acreditada en festivales de cine
- **Idiomas:**
  - Nivel medio de inglés. Será necesario acreditar al menos un nivel B2
- **Informática:**
  - Dominio de Office y manejo de herramientas de catalogación (Filemaker o similar)
  - Manejo de edición de imágenes y maquetación (Photoshop, Indesign...)
  - Se valorarán conocimientos de gestión web de la información (Wordpress o similar). Se valorará la experiencia trabajando con Adobe Premiere.
- **Competencias personales:**
  - Capacidad de análisis, planificación y organización.

*Se solicitará acreditación de lo descrito en el CV*

**Fecha tope recepción C.V. → 21 de Febrero de 2018**

Conforme a lo previsto en el art 77 de la Ley 7/1985, de 2 de abril de 1985, de Bases de Régimen local, desarrollado por los artículos 14 a 16 del Reglamento de Organización, funcionamiento, y Régimen Jurídico de las Corporaciones locales, aprobado por RD 2568/1986 de 28 de noviembre, todo ello en relación con el artículo 11.2 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se le informa que los datos derivados de su proceso de selección podrán ser cedidos para su control a los miembros de la Corporación Local, siempre que en la petición se determinen la finalidad de los datos solicitados, datos que conforme a lo previsto en el artículo 4.2. de la Ley Orgánica 15/1999, no podrán utilizarse con finalidades incompatibles con aquellas para las que los datos hubieran sido recogidos.

MADRID DESTINO CULTURA TURISMO Y NEGOCIO (en adelante, MADRID DESTINO), con CIF número A-84073105 y domicilio social en Madrid, C/Conde Duque 9-11, C.P. 28015, conforme a la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal, informa a los candidatos acerca de su Política de Protección de Datos que será de aplicación en el tratamiento de los datos personales que sean facilitados por el usuario para participar en procesos de selección abiertos. MADRID DESTINO garantiza el tratamiento confidencial de los datos personales de los usuarios, así como, conforme a lo establecido en el artículo 9 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, que se han adoptado las medidas de índole técnica y organizativas necesarias para la seguridad de los datos de carácter personal y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que están expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural. Asimismo, MADRID DESTINO informa al usuario que las instalaciones, sistemas y ficheros en las que se albergan los datos personales cumplen con las medidas de seguridad establecidas en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de Diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal. Si lo desea, puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a MADRID DESTINO CULTURA TURISMO Y NEGOCIO, S.A. sita en Madrid, c/ CONDE DUQUE 9 -11 planta Baja 28015 - Madrid.

Para cualquier consulta que pueda requerir, por favor envíe un email a: [rrhseleccion@madrid-destino.com](mailto:rrhseleccion@madrid-destino.com)